LIVRE BLANC

L'AUTOMATISATION
DES PROCESSUS MÉTIERS

LES CLÉS POUR RÉUSSIR
SA TRANSFORMATION DIGITALE GRÂCE AUX BPM

TRANSFORMATION DIGITALE, QUESACO ?

La transformation digitale, pour faire simple, c'est l’incorporation de nouvelles technologies dans l’entreprise afin d’améliorer la productivité, d’être innovant, de réduire les coûts et de mettre en œuvre des stratégies axées sur les clients.
Elle ne se limite pas à l’installation d’un logiciel spécifique ou à l’acquisition de nouvelles machines dans la fabrication industrielle, ou encore à l'utilisation de tous les réseaux sociaux pour accroître sa visibilité !

La transformation digitale est une thématique vaste. Il est impossible d'aborder tous ses aspects dans un seul livre blanc! Nous avons donc décidé, dans ce premier volet, de nous concentrer sur les BPM (Business Process Management), autrement dit, les plateformes de transformation digitale qui aident à la gestion des processus métiers.



POSEZ-VOUS LES BONNES QUESTIONS

Avant de vous lancer dans une **transformation digitale**, commencez par vous poser les bonnes questions :

1. Pensez-vous qu'il y a une culture ou un intérêt pour le digital dans vos équipes ?
2. Utilisez-vous un logiciel de gestion de la relation client (CRM) ou tout autre assistant virtuel ?
3. Avez-vous développé ou fait développer des applications propres à votre métier ?

Utilisez-vous des méthodes de travail collaborative/agile ?



Exceptée pour la question 1 (car l'enthousiasme de vos équipes est primordial😊), si vous avez répondu "**non**" à toutes les questions : ce n'est pas parce que vous n'avez pas encore digitalisé vos processus que vous n'en avez pas l'envie ! Ce livre blanc va vous donner les clés pour franchir, sereinement, le pas vers une transformation digitale simple !

Si vous avez répondu "**oui**" à toutes les questions, vous êtes clairement à l'écoute des nouvelles technologies. Vous appréciez les avantages de la digitalisation et vous êtes prêt à en apprendre davantage : ce livre blanc est fait pour vous !

#REVOLUTIONDIGITALE: BIENVENUE!

Ces deux dernières années n'auront pas été de tout repos et auront amené avec elles de nouvelles manières de vivre, de travailler, de partager et de consommer. Les manières de collaborer (réseaux sociaux internes, documents partagés, stockage sur le cloud), le travail sur ordinateur comme sur smartphone, le télétravail...

Les outils digitaux offrent une assistance virtuelle qui soulage les équipes d'une charge mentale parfois élevée tout en améliorant le partage d'informations.



JARGON

Cloud, SaaS, API, Nocode plateformes métiers, IA... Oui, c'est vrai, une transformation digitale implique un nouveau jargon, une familiarisation avec de nouveaux outils numériques, de nouvelles compétences.
Cependant, l'engouement des médias et le bouche à oreille ont bien fonctionné, ces outils sont désormais connus.
À la clé : gains de productivité, charge mentale allégée, amélioration de la qualité, prises de décisions facilitées.

RENTRONS DANS LE VIF DU SUJET



La « transformation des métiers vers le digital » fait désormais partie des principales tendances qui ont émergé ces dernières années. Selon une étude récente de Gartner, l'automatisation des processus métiers est devenue la priorité de **69% des dirigeants d'entreprises**.
La révolution digitale est donc en marche et les entreprises se ruent sur ces nouvelles technologies pour provoquer des changements fondamentaux à tous les niveaux opérationnels.
Le recours aux nouvelles technologies aide les entreprises à améliorer leurs performances, à promouvoir l'innovation, à acquérir un avantage concurrentiel mais aussi et surtout à offrir aux collaborateurs la possibilité de se concentrer sur leurs tâches à forte valeur ajoutée plutôt que sur des tâches redondantes ou à faible valeur.
Dans tous les secteurs, les entreprises s'intéressent aux plateformes de transformation digitale afin de standardiser leurs processus internes et les processus d'interface avec les clients.

Ces plateformes intégrées représentent une base solide pour la transformation, parce qu'elles réunissent tous les courants technologiques, y compris le big data, l'analyse de données, l'IA, le cloud, la mobilité, la sécurité, l'aspect collaboratif et l'informatique cognitive.

BPM
Business Process Management

Les plateformes de transformation digitale les plus recherchées pour les entreprises, sont celles qui aident à la gestion des processus métiers (BPM - Business Process Management).

Ces plateformes se basent sur une transformation des métiers via deux axes essentiels :

1. L'axe opérationnel : qui permet aux collaborateurs de continuer à faire ce qu'ils faisaient auparavant, tout en utilisant des applications métiers basées sur des processus. Le tout, pour gagner en rapidité, en efficacité et réduire les coûts.

2. L'axe stratégique : lorsqu'une nouvelle approche est envisagée et que pour la mener à bien, les équipes utilisent des applications afin de la rendre opérationnelle.

Axes operationnels et strategiques

Ces deux axes peuvent aider à accroître les ventes ou votre nombre de clients, à réduire les coûts, à renforcer vos relations clients et à distancer vos concurrents.
Sans oublier qu'une transformation digitale opérationnelle réussie peut changer la stratégie d'une entreprise.
Et une transformation digitale stratégique s'accompagne presque toujours d'un changement opérationnel.

Si vous souhaitez améliorer les processus existants ou en créer de nouveaux, une plateforme BPM peut faire profiter votre entreprise des avantages de la transformation digitale.

BPM ? QUESACO

BPM ou gestion des processus métier en français est une démarche qui vise à fluidifier les échanges internes/externes et à analyser les processus mis en place par l'entreprise pour réaliser ses activités dans une optique d'amélioration de sa performance.
Il permet de représenter les activités d'une organisation (ses processus) et met en évidence les interactions humaines et les échanges de données avec les systèmes d'informations existants. En définissant les étapes, les actions et les échanges, l'entreprise gagne un puissant levier de gestion.
Le BPM permet de comprendre le fonctionnement des différents domaines de l'entreprise : Qualité, Achat, SI, Commercial, RH, Ventes, HelpDesk etc... et permet d'analyser et de fluidifier les processus mis en place dans une optique d'amélioration de la performance.

L'AXE OPÉRATIONNEL

Uniformiser l'existant

Parce que la transformation digitale opérationnelle augmente l'efficacité des processus métiers existants, cette approche permet à des milliers d'entreprises d'apporter une valeur ajoutée significative et de réduire les coûts.
Il faut tout de même noter que certains BPM imposent d'ajuster vos processus et par la même de changer vos habitudes de travail. C'est le cas des BPM peu ou pas personnalisables.
Prenez le temps de comparer les BPM disponibles sur le marché et préférez un BPM qui optimise vos processus métiers actuels sans les changer fondamentalement.

Les gains d'efficacité sont si importants que le changement opérationnel mis en place au départ pour économiser du temps et de l'argent se transforme en avantage stratégique.



CHIFFRE CLÉS

D'après IDC, les initiatives du type BPM ont prouvé dans 73% des cas leur efficacité :

Amélioration de la productivité : pour 39% des sondés
Qualité de travail et engagement des collaborateurs : pour 38% des sondés
Conformité et traçabilité accrue : pour 35% des sondés.
Meilleur de pilotage des processus : pour 30% des sondés.

L'AXE STRATEGIQUE

Exploiter de nouvelles opportunités grâce aux plateformes BPM low code .



Une fois que vous avez imaginé comment faire les choses différemment, il vous reste à trouver la solution pour réaliser vos projets.

C’est là que les qualités opérationnelles des applications BPM vous aident à soutenir la stratégie.

Grâce aux plateformes d’application low code puissantes, vous vous donnez les moyens d'utiliser des processus éprouvés avec la possibilité de les personnaliser à votre ADN ou de construire de nouveaux processus et des fonctionnalités rapidement, de les tester immédiatement, de réagir au test en innovant davantage et de répéter jusqu’à obtenir la solution adéquate.
Les besoins et les opportunités de votre marché changent rapidement. La vision et l’orientation stratégique de votre entreprise évolueront. Cependant, en faisant appel à une plateforme BPM qui développera pour vous en un temps record de nouveaux processus, vous serez capable de vous adapter à tous ces changements.

Le développement low code rapide libère vos collaborateurs et leur permet de consacrer leur temps et leur énergie créatrice à la différenciation de votre entreprise au lieu d’entretenir et de corriger les applications existantes

LE NO CODE, C'EST QUOI?



Une plateforme de développement no-code est un outil permettant de créer ou de simplement modifier des applications logicielles sans codage ; une alternative prometteuse au développement de logiciels traditionnels pour les utilisateurs professionnels non techniques qui espèrent créer leurs propres applications à part entière et à moindre frais.

Si vous êtes une petite entreprise qui n'a pas le budget nécessaire pour engager un développeur de logiciels ou sous-traiter à une société de développement de logiciels, les plateformes no-code permettent à votre entreprise d'accéder à des outils jusqu'ici réservés aux grandes entreprises.

En utilisant une plateforme no-code, vous pouvez lancer la transition numérique de votre structure avec des outils innovants et parfaitement adaptés à vos besoins.

EN RÉSUMÉ

Aujourd'hui, les dernières plateformes d'applications BPM low code | Nocode donnent les moyens aux entreprises d'apporter une valeur ajoutée à leurs clients sur un plan stratégique général en offrant une flexibilité élevée, une facilité d'emploi et la capacité d'interagir avec d'autres catégories de logiciels métiers.
Sans oublier que ces plateformes facilitent l'intégration de nouveaux collaborateurs. Pour rappel, la technologie Low code | Nocode colle aux processus existants et ne changent pas les habitudes de travail. Un processus d'accueil stratégique booste votre résultat et profite à votre meilleur élément actif - votre équipe.
Les fournisseurs d'énergie, les banques et compagnies d'assurance, les études notariales entre autres découvrent que les plateformes BPM qu'ils ont adoptées pour des raisons purement opérationnelles peuvent également soutenir leurs ambitions stratégiques.

"Les plateformes d'application BPM low code telles que Beehave permettent aux entreprises de mettre en œuvre rapidement les initiatives stratégiques, par exemple améliorer la satisfaction client, créer de nouveaux workflow, alléger la charge mentale des collaborateurs et recentrer le travail sur les tâches à valeur ajoutée. En plus d'être un BPM low code, Beehave propose une large bibliothèque de processus déjà digitalisés, utilisables en l'état ou personnalises."

Fabrice Teichteil - Co fondateur de Beehave



LES AVANTAGES

D'UNE DIGITALISATION



Les +

UN ESPACE CENTRALISÉ POUR UNE EFFICACITÉ RENFORCÉE

La Digitale Workplace



Tous les logiciels, applications et documents que vous et vos collaborateurs utilisez au quotidien constituent votre "Digital Workplace", autrement dit, votre espace de travail numérique.
Vous avez peut-être un logiciel comptable, un logiciel spécifique à votre cœur de métier (comme les LRA pour les notaires), ou encore un logiciel de gestion des processus qui vous aide à coordonner, centraliser et collaborer.
Idéalement, les outils de votre "Digital Workplace" doivent être connectés entre eux pour vous offrir un espace entièrement centralisé.
Le fait de proposer une telle liberté à vos collaborateurs offre un avantage direct que d’autres solutions, comme l’intranet, ne peuvent pas proposer : l’engagement.
Le fait de ne pas limiter les utilisateurs en termes de contenus ou d’accessibilité les incitera davantage à utiliser la Digitale Workplace et à s’approprier les outils.
La Digital Workplace offre enfin la possibilité d’avoir un espace de travail entièrement numérique où chaque information et document sont digitalisés et accessible à tous !

DES ECHANGES FLUIDES

L'aspect collaboratif

La transformation digitale, qui touche notre société depuis plusieurs années maintenant, a apporté avec elle son lot de bouleversements, qu'ils soient d'ordre social (mutation des comportements) ou technique (vous l'aurez remarqué, la technologie n'a jamais été aussi présente dans nos vies quotidiennes, aussi bien privée que professionnelle.)

Parmi tous ces bouleversements, bons ou mauvais, l'un d'entre eux a rapidement été identifié comme une opportunité pour les organisations : le collaboratif.
L'époque où la communication se faisait uniquement du haut de la hiérarchie vers le bas est révolue : place à la collaboration et à la fluidification des échanges entre toutes les strates de l'organisation !
Les outils qui vont dans ce sens ne cessent par ailleurs de se multiplier au fil des ans, offrant aux entreprises toujours plus de choix dans la façon dont elles souhaitent collaborer



UNE GESTION DES RELATIONS CLIENTS SIMPLIFIÉE

Le CRM

L'un des nombreux avantages de la digitalisation est l’opportunité de développer, accroître et fidéliser sa clientèle.
Pour cela, le CRM (Customer Relationship Management), ou GRC pour Gestion de la Relation Client en français, est l'outil qu'il vous faut.
La force d'un CRM intégré à votre BPM ? Sa capacité d’adaptation à vos processus et son intégration au cœur de votre système d’information.

Avec un outil CRM adapté, vous aurez une vue à 360° de votre gestion de la relation client et pourrez suivre efficacement chaque action décidée. Votre CRM met à votre disposition des données qualifiées et unifiées que vous pouvez exploiter efficacement pour définir et piloter votre stratégie !
Plus qu’un moyen d’optimiser vos processus de vente, une solution CRM bien utilisée c’est l’assurance d’obtenir rapidement un avantage concurrentiel, augmenter vos ventes et de fidéliser vos clients !



GAIN DE TEMPS

"C’est principalement du temps, puis, du temps et encore du temps que tout le monde recherche !
Le temps est au cœur de toutes les réflexions, il est notre ressource la plus rare et la plus précieuse. L’automatisation des tâches répétitives est l’une des réponses [...]. Elle permet également de recentrer la mission du collaborateur sur l’accompagnement du client et la rédaction de l’acte."
Hugo Delescluse - Conseil auprès des Notaires (lien vers l'article complet)

Utiliser une plateforme BPM vous permet :

- D'améliorer la communication entre les départements et réduire les tâches manuelles à faible valeur
- D'optimiser les processus pour perfectionner le pilotage de tous les aspects de votre entreprise tels que la gestion des dossiers, le suivi des tâches, l'acquisition de nouveaux clients, la charge de travail des équipes...
- D’éliminer les redondances dans les systèmes et les processus pour favoriser une innovation rapide.
- De simplifier le travail quotidien de vos collaborateurs en optimisant les processus.
- De mettre à niveau vos processus de manière rapide et simple pour répondre aux nouvelles dispositions législatives

Sans les plateformes de digitalisation

- Saisie manuelle des données et stockage papier des documents
- Envoi répétitif de requêtes de pièces
- Attente d’approbation
- Ne pas être au courant de ce qui se passe dans l’office
- Obligation de naviguer entre différents outils pour consolider l’information
- Communication et échange parfois difficile entre plusieurs offices

Avec une plateforme de digitalisation (comme Beehave ☺)

- Import depuis d’autres logiciels
- Automatisation des emails et des relances
- Source unique d'information à jour
- Vue d’ensemble des données
- Gestion multi-offices

GAIN D’ARGENT

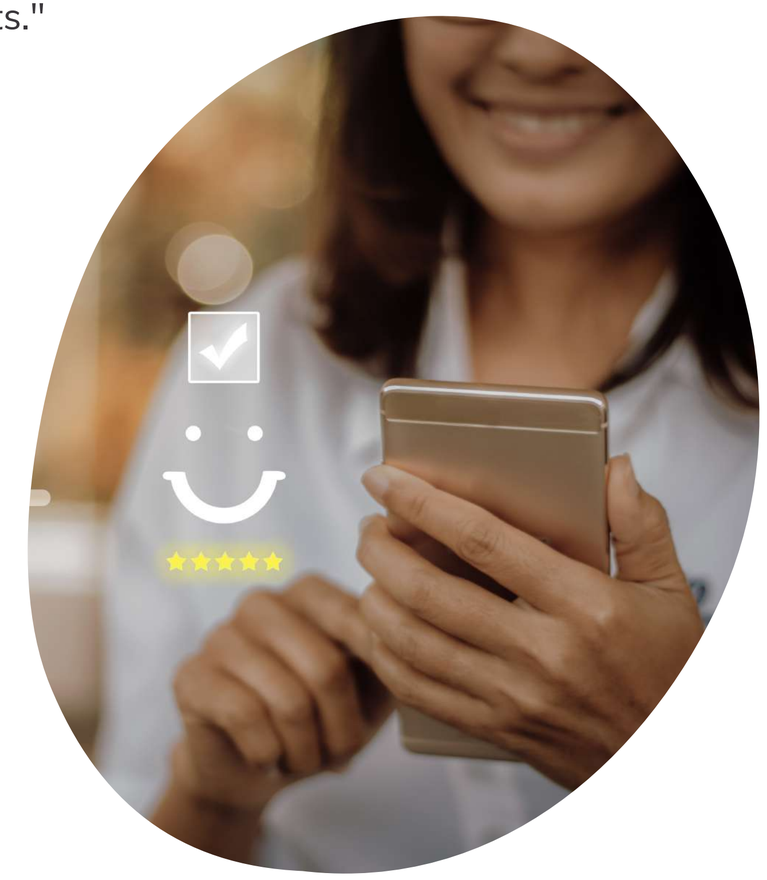
- Maîtrisez vos coûts tout en profitant des opportunités de croissance grâce à une meilleure interopérabilité entre les systèmes, les personnes et l’équipement.
- Optimisez l’efficacité en innovant face à l’évolution de la demande vous permettra de mieux utiliser vos actifs.
- Analysez le profil de votre clientèle afin de leur proposer les services dont ils ont besoin, au bon moment.
- Enfin supprimez les sources de désaccord du système en utilisant le BPM pour optimiser les processus administratifs et techniques internes et avoir une bonne coordination entre les départements.



"Dans un environnement toujours plus rapide et exigent, il faut savoir aider les équipes, faire évoluer l’expérience client et évaluer rapidement l’état de l'entreprise pour prendre les bonnes décisions au bon moment. Pour cela, un système d'information collaboratif évolutif est indispensable. Pour une société, on dit que le client est roi. Pour un manager, l’équipe doit être reine. Si les collaborateurs se sentent bien et travaillent dans de bonnes conditions, ils prendront soin des clients."
Yannick Zoccola - Co-fondateur Beehave

SATISFACTION CLIENTS

"Aujourd'hui, notre plateforme métier digitale est une solution collaborative. Elle permet à nos utilisateurs de travailler ensemble de manière autonome et de se concentrer sur les besoins de leurs clients."
Kevin Ronzon - Responsable de comptes Beehave



En utilisant une solution BPM low | no code évolutive,

- Vous avez une vision en temps réel des clients et de leurs dossiers et le faites évoluer, selon les tendances du marché
- Vous transformez et créez à souhait les processus orientés clients en processus digitaux complets uniques pour imaginer un parcours de service client facile, attrayant et efficace
- Vous vous démarquez des concurrents en offrant un service après-vente de qualité, adapté à chaque client et votre ADN, en particulier dans les métiers de la finance, du chiffre et du droit
- Vous fidélisez vos clients, innovez en continu et restez conforme aux réglementations et aux normes en utilisant le BPM pour des applications agiles et extrêmement réactives

CHARGE MENTALE ALLÉGÉE

- Vous avez une vision globale de vos données pour mieux appréhender les demandes et les besoins de vos clients
- La charge de travail est équilibrée entre chaque collaborateur grâce à une vue d'ensemble des missions de chacun.
- Les processus sont documentés et permettent une intégration rapide et simple des nouveaux arrivants.
- La pression liée aux erreurs humaines et aux oublis disparaît grâce aux notifications, alertes et rappels automatiques
- La gestion des tâches quotidiennes est facilitée grâce à une vue détaillée et chronologique.
- Certaines tâches peuvent être entièrement prises en charge par le BPM. Fini les longues consolidations dans excel et les formules qui n'en finissent plus ! Les rapports et les workflow* sont automatisés.

*flux de travail



"Je pense d'ailleurs que l'intelligence artificielle a un rôle important à jouer pour soulager les collaborateurs et les notaires de la pression quotidienne qu'ils subissent."
Extrait de l'interview de Maître Olivier Pontnau - Notaire associé chez ACT et Notaires Associés (lien vers l'article complet)

NOS CONSEILS

Pour une transformation réussie



1

Faire une étude d’opportunité

Nous vous conseillons de faire une étude d’opportunité pour :

- Identifiez les processus qui méritent d’être automatisés en priorité. Choisissez un processus qui pose problème à l'ensemble de vos collaborateurs, qui peut être digitalisé simplement et qui vous permettra d'engager l'ensemble de vos équipes rapidement.
  En général ce sont ceux qui sont stratégiques pour votre entreprise et dont l’automatisation représente un vrai gain financier ou opérationnel : réduction des coûts et délais de traitement, satisfaction client renforcée, meilleure collaboration et partage d’information, aide à la gestion quotidienne des collaborateurs, ...

- Anticipez les freins potentiels et vérifier que vos collaborateurs sont prêts à s’impliquer dans le projet.

- Identifiez un champion, celui ou celle qui va motiver l'ensemble de l'entreprise à embrasser cette transformation digitale.

- Planifiez une digitalisation en douceur avec un accompagnement pas à pas de vos collaborateurs. Assurez-vous de leur satisfaction et de leur adhésion à chaque étape.

- Simplicité est le mot clé.

2

Définir le cadre de son projet

Une fois le processus identifié, il est important de l'analyser pour bien appréhender votre projet :

- Comment se décompose votre processus ?
- Quelles en sont les grandes étapes ?
- Qu'est ce qui peut être automatisé ?
- Comment s'organiser en interne ? quel planning ?
- Comment anticiper la conduite du changement ?

Notaires et collaborateurs : ***Beehave*** aura déjà répondu à toutes ces questions lors de votre premier audit !
Vous n'aurez plus qu'à définir la personnalisation de vos solutions, si toutefois vous en ressentez le besoin.

3

Voir grand, mais commencer petit

Même s’il est légitime dans votre démarche d’envisager un nombre important de processus potentiels à automatiser, il est préférable de commencer par un processus simple où les résultats seront visibles rapidement.

Faites le choix d’une solution rapidement opérationnelle et facilement accessible aux responsables métiers et collaborateurs.
Ils seront ainsi autonomes dans la gestion quotidienne de leur application et pourront la garder constamment en ligne avec la stratégie de l’entreprise.

4

Impliquer les utilisateurs

L'implication des utilisateurs est primordiale pour assurer le succès du projet.

- Pour obtenir leur adhésion, faites les participer dès le début dans les décisions liées à votre projet

- Échangez avec eux sur les bénéfices de la solution et ce que cela peut avoir comme changement positif dans leur quotidien : gains de temps, confort de travail, meilleure visibilité, etc.
  Anticipez aussi leurs craintes et les freins potentiels.

- Faites travailler ensemble les équipes métiers et le service informatique

5

Ne pas sous-estimer l’intégration à votre système d’information

Il est essentiel de bien définir les protocoles d’échanges entre l’application BPM et votre système d’information dès le départ.
L'interopérabilité avec vos logiciels métiers est indispensable.

Vous gagnerez un temps précieux et vos collaborateurs n'auront pas à renseigner les mêmes informations dans plusieurs systèmes

6

Choisir une solution transversale

- Optez pour une solution transversale capable de supporter une grande variété de processus et de règles métier.

- Privilégiez un logiciel accessible aux opérationnels, permettant aux acteurs métiers de reconfigurer facilement leurs processus sans passer par des développements lourds et onéreux.

- Choisissez une solution personnalisable avec une interface utilisateur simple et modulable. Il est important que vous et vos collaborateurs puissiez vous en servir après une formation d'une heure, voir une simple formation en ligne.

- Choisissez une solution qui puisse suivre votre croissance et votre évolution. Votre BPM doit être adaptable et pouvoir évoluer avec votre manière de travailler. Votre entreprise de demain ne sera pas celle d'aujourd'hui, votre BPM doit être capable d'adresser vos nouvelles contraintes.

7

Ne pas oublier la mobilité

Choisissez une plateforme BPM qui propose une extension 100 % mobile, capable de travailler de partout et à tout moment.

Vous pouvez ainsi décupler le potentiel de vos équipes sur le terrain, en leur offrant un accès sécurisé à leurs processus, documents et tâches, depuis tout terminal iOS, Windows ou Android.

8

Activer tous les leviers

Intégrer vos clients et partenaires dans vos processus à chaque fois que cela est nécessaire pour démultiplier ses bénéfices. C’est le cas par exemple d’un portail qui leur permet de déposer leurs documents et de rester informés de leur statut de traitement.
Ce qui au passage libère vos équipes des relances par emails et des tâches liées à la remontée d’informations clients.

beehave

LA PLATEFORME BPM DES MÉTIERS DU DROIT ET DU CHIFFRE

Adressée aux PME et plus spécifiquement aux professionnels du droit et du chiffre qui aspirent à simplifier leur quotidien au sein même de leur office, notre plateforme d'automatisation offre des solutions intuitives pour effectuer, sereinement, toutes les tâches liées à votre métier.

Beehave est une plateforme digitale collaborative hébergée sur un cloud sécurisé en France, pour digitaliser vos processus et travailler plus efficacement avec vos collaborateurs, en toute sérénité.

Nous offrons un large éventail de solutions standards et personnalisables.
Notre plateforme est évolutive selon vos besoins. Elle peut s'apparenter à une grosse boite à outils digitale !
Elle permet d'automatiser la mise à jour et le suivi des dossiers, de prévoir des relances automatiques par emails, de réduire le flux grandissant d'emails, de s'assurer de ne rien manquer grâce à un espace d'échange qui avertit le collaborateur quand un client, un promoteur ou un agent immobilier déposent un document dans l'espace sécurisé du dossier, de visualiser le chiffre d'affaires prévisionnel en un clic, de d'équilibrer la charge de chaque collaborateur, de communiquer simplement avec toute l'équipe,
et bien plus...

Beehave remplace le papier, les emails, les tableurs et autres tâches manuelles grâce à l'automatisation.

Nous vous accompagnons dans une transformation digitale à votre rythme tout en respectant votre ADN.

BEEHAVE, C'EST AUSSI:

- Une plateforme disponible sur tous les supports : téléphone, tablette, ordinateur
- Une plateforme pour faciliter le quotidien des collaborateurs en les soulageant des tâches et en allégeant leur charge mentale.
- Une plateforme intuitive: d'un simple changement de couleur jusqu'à la création d'une solution propre à vos besoins, tout est personnalisable.
- Quelques heures vous suffiront à la maîtriser. Quelques heures pour au final, en gagner des centaines !

- Accès rapide et vue d'ensemble de tous les dossiers et pièces
- Pilotage de l'étude simplifié et multi-offices
- Un espace collaboratif qui permet une facilité d'échanges entre vous et vos équipes
- Grand choix de solutions dans notre bibliothèque. Toutes personnalisables pour coller à votre ADN
- Automatisation des tâches
- Vos données importées depuis vos logiciels métiers et interopérabilité avec Genapi. Pas de double saisie.
- Vos tableaux de bord actualisés instantanément
- Notre support client est réactif. Nous nous engageons à vous répondre dans les 24h.

Contactez nous

Pour une démo rapide et gratuite

https://www.beehave.work/fr/

